

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna
im. Janusza Żurakowskiego w Kartuzach
ul. Dworzec 4, 83-300 Kartuzy

Kartuzy 30.11.2022 r.

A-381/27/2022

Dotyczy: postępowania prowadzonego o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
pn.: „*Usługa ochrony fizycznej oraz ochrony w formie monitorowania systemu
alarmowego w budynku Dworca Integracyjnego w Kartuzach*”

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Janusza Żurakowskiego w Kartuzach zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej wartości 130.000,00 zł netto pn.: „*Usługa ochrony fizycznej osób i mienia oraz ochrony w formie monitorowania systemu alarmowego budynku Dworca Integracyjnego w Kartuzach*”

Przedmiotowe postępowanie nie podlega przepisom obowiązującej ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy.

1. Zamawiający:

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Janusza Żurakowskiego w Kartuzach
z siedzibą: ul. Dworzec 4, 83-300 Kartuzy
NIP 589-10-80-479, REGON 000284405
reprezentowana przez Dr. Piotra Smolińskiego - Dyrektora Biblioteki
e-mail: dyrektor@biblioteka.kartuzy.pl; tel. 783 163 943

2. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia oraz ochrony w formie monitorowania systemu alarmowego w budynku Dworca Integracyjnego w Kartuzach zlokalizowanego przy ul. Dworzec 4.
- 2) Usługa będzie świadczona w następującym wymiarze godzin:
 - a) ochrona fizyczna: codziennie w godz. od 7:00 do 19:00;
 - b) ochrona w formie monitorowania systemu alarmowego: codziennie w godz. od. 19:00 do 7:00
- 3) Dojazd w ramach interwencji - maksymalny czas dojazdu i cena:
 - a) Maksymalny czas dojazdu: 10 minut od momentu wezwania lub

otrzymania sygnału alarmowego;

- b) Cena: jednostkowa miesięczna stawka ryczałtowa obejmująca nielimitowaną ilość interwencji

4) Zasady dzierżawy od Wykonawcy modułu GSM z telefonem oraz kartą SIM:

Wykonawca wydzierżawi Zamawiającemu moduł GSM wraz z telefonem oraz kartą SIM o wartości brutto 450,00 zł. Przedmiot dzierżawy jest własnością Wykonawcy i podlega zwrotowi w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie w dniu zakończenia umowy. W przypadku braku zwrotu w terminie ponad 7 dni od dnia zakończenia umowy, lub w przypadku zwrotu urządzenia uszkodzonego, niekompletnego lub znajdującego się w stanie pogorszonym ponad normalne zużycie, Wykonawcy przysługiwać będzie kara umowna w wysokości dwukrotnej wartości dzierżawionego urządzenia.

5) Kod określony w słowniku głównym Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- a) 79710000-4 Usługi ochroniarskie,
- b) 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru,
- c) 79711000-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu,

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w części lub całości na każdym etapie prowadzonego postępowania.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia 01.01.2023 - 31.12.2023 r., z następującymi zastrzeżeniami:

- 1) Świadczenie usług objętych zakresem przedmiotowego zamówienia Wykonawca rozpocznie w dniu **01.01.2023 r.** od godz. **00:00**,
- 2) Świadczenie usług objętych zakresem przedmiotowego zamówienia Wykonawca zakończy w dniu **31.12.2023 r.** o godz. **00:00**.

5. Warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia: Zgodnie z postanowieniami wzoru umowy (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia).

6. Cena oferty:

- 1) Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia,
- 2) Cena oferty jest ceną brutto zawierającą wszelkie ewentualne rabaty, upusty, promocje itp.
- 3) Podczas kalkulacji ceny oferty Wykonawca uwzględnia koszty:
 - a) Usługi fizycznej ochrony obiektu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kartuzach, tj. iloczyn godzin pracy jednego pracownika (365 dni x 12 godzin = 480 godzin) oraz jednostkowej ceny brutto za jedną godzinę ochrony fizycznej tego pracownika,
 - b) Usługi monitoringu systemu alarmowego na chronionym obiekcie wraz z usługą ewentualnej interwencji, tj. iloczyn 12 miesięcy świadczonej usługi w tym zakresie oraz jednostkowej ceny ryczałtowej zaoferowanej przez Wykonawcę za świadczenie tej usługi.

7. Kryteria oceny ofert: Cena – znaczenie 100%

Sposób przyznawania punktacji: $P = (C_{\min}/C_c) \times 100$

Gdzie

P – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium cena. Liczba punktów podawana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$C_{\min}$ – najniższa cena brutto spośród wszystkich badanych ofert

C_c – cena brutto oferty badanej.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2).
- 2) Warunek zostanie spełniony, jeżeli w złożonych dokumentach i oświadczeniach Wykonawca jednoznacznie wykaże, że posiada ważną koncesję w zakresie usług ochrony i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995).
- 3) Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 10 ppkt 4) niniejszego zapytania ofertowego.

9. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia lub załączonych do niego załączników. Treść zapytań można składać najpóźniej do dnia 08.12.2022 r.:

- 1) Pisemnie na adres Zamawiającego, lub
- 2) Drogą elektroniczną na adres e-mail: dyrektor@biblioteka.kartuzy.pl

Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na wnioski złożone po upływie w/w terminu.

10. Składanie ofert:

- 1) Miejsce składania ofert: **Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Janusza Żurakowskiego w Kartuzach ul. Dworzec 4, 83-300 Kartuzy**
- 2) Termin złożenia oferty: **do dnia 12.12.2022 r. do godz. 10.00**
- 3) Wymogi dotyczące oferty:
 - a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - b) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
 - c) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie musi być oznaczone w sposób następujący:

**Miejska i Powiatowa Biblioteka
Publiczna im. Janusza
Żurakowskiego w Kartuzach**
ul. Dworzec 4, 83-300 Kartuzy

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

**Usługa ochrony fizycznej osób i mienia oraz ochrony w formie monitorowania
systemu alarmowego w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej w Kartuzach**

(Numer postępowania:)

- d) Wykonawca może (ma prawo) umieścić swoje logo na opakowaniu.
 - e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z podanym opisem ponosi Wykonawca. Niewłaściwe oznaczenie opakowania może spowodować np. potraktowanie przesyłki zawierającej ofertę jako zwykłej korespondencji. Powyższe dotyczy również przesyłek kurierskich.
 - f) Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane ze złożeniem oferty w innym miejscu lub terminie niż wyżej określono.
- 4) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem ważnej koncesji Wykonawcy w zakresie usług ochrony i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995),
- 5) Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentu, o którym mowa w ppkt 4) lub będzie on niekompletne lub zawierał błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę pod rygorem odrzucenia jego oferty odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

DYREKTOR
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej
im. J. Żurakowskiego w Kartuzach

[Podpis]
dr Piotr Smoliński

.....
(Podpis upoważnionej do reprezentowania
Zamawiającego)

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy,
- 2. Wzór umowy.

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna
im. Janusza Żurakowskiego w Kartuzach
83-300 Kartuzy ul. Dworzec 4
NIP 581-10-80-479, REGON 0284405
e-mail: poczta@biblioteka.kartuzy.pl
tel. 58 681 15 15

UMOWA NR
NA USŁUGĘ OCHRONY FIZYCZNEJ
ORAZ OCHRONY W FORMIE MONITOROWANIA SYSTEMU ALARMOWEGO

zawarta w Kartuzach w dniu roku pomiędzy:

Miejską i Powiatową Biblioteką Publiczną w Kartuzach im. Janusza Żurakowskiego, z siedzibą
83-300 Kartuzy, ul. Dworzec 4,
NIP 589-10-80-479, Regon 000284405
reprezentowaną przez **Dr. Piotra Smolińskiego** – Dyrektora Biblioteki
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

..... z siedzibą,

KRS, NIP,
reprezentowanym przez -,
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

Umowa zawarta na skutek rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy, o następującej treści:

§ 1

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia oraz koncesję MSWiA nr na świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Ponadto **WYKONAWCA** oświadcza, że czynności będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia.

§ 2

1. **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje obowiązek prowadzenia ochrony obiektu Dworca Integracyjnego w Kartuzach, należącego do Gminy Kartuzi i administrowanego przez Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną w Kartuzach, znajdującego się w Kartuzach przy ul. Dworzec 4 zwanego dalej OBIEKTEM w godzinach od 7:00 do 19:00. W godzinach od 19:00 do 7:00 **WYKONAWCA** będzie świadczył usługę monitorowania systemu alarmowego zainstalowanego w OBIEKCIE CHRONIONYM, zgodnie z postanowieniami § 3.
2. Prowadzenie usługi ochrony OBIEKTU polega na wypełnianiu przez **WYKONAWCĘ** obowiązków opisanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Monitorowanie, o którym mowa w § 2 ust. 1 polega na stałym i aktywnym prowadzeniu obserwacji i analizie sygnału odbieranego z OBIEKTU w Centrum Operacyjnym w godzinach podanych w § 2 ust. 1 Umowy.

1. Po przyjęściu sygnału odbieranego z OBIEKTU, Operator Centrum Monitorowania wysyła Grupę Interwencyjną, powiadamia **ZAMAWIAJĄCEGO** (osobę upoważnioną), a gdy zachodzi taka potrzeba także Policję, Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe, itp.
2. Czas dotarcia Grupy Interwencyjnej do chronionego OBIEKTU wynosi maks. 10 min.
3. W przypadku naocznego stwierdzenia zagrożenia usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko życiu, zdrowiu lub mieniu w ochranianym OBIEKCIE, **WYKONAWCA** podejmie czynności ochronne, zabezpieczy obiekt do czasu przybycia przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz współdziałał będzie z Policją w likwidacji zagrożenia.
4. Powiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** są dokonywane w formie telefonicznej lub mailowej.

5. W przypadku wystąpienia przerwy w odbiorze sygnałów lub awarii systemu **WYKONAWCA** powiadamia **ZAMAWIAJĄCEGO** w formie telefonicznej lub mailowej.
6. Jeżeli **WYKONAWCA** wydzierżawi **ZAMAWIAJĄCEMU** na czas obowiązywania niniejszej umowy jakiegokolwiek urządzenie, wówczas zastosowanie mają zapisy załącznika nr 5 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas określony od 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., z zastrzeżeniem ust. 2
2. Świadczenie usług objętych zakresem przedmiotowego zamówienia Wykonawca rozpocznie w dniu **01.01.2023 r.** od godz. **00:00**, a zakończy w dniu **31.12.2023 r.** o godz. **00:00**.

§5

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy **WYKONAWCY** będzie przysługiwać wynagrodzenie w wysokości zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) Wynagrodzenie **WYKONAWCY** za świadczenie usługi fizycznej ochrony obiektu Dworca Integracyjnego w Kartuzach, które to wynosi zł brutto za jedną godzinę ochrony od jednego pracownika.
 - 2) Wynagrodzenie **WYKONAWCY** za świadczenie usługi monitoringu systemu alarmowego na chronionym obiekcie, objętym przedmiotem niniejszej umowy, wraz z usługą ewentualnej interwencji, które to stanowi ryczałtową kwotę zł brutto za miesiąc świadczonej usługi.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym zawiera między innymi:
 - 1) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - 2) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4, jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

§ 6

1. Należność **WYKONAWCY** za wykonaną usługę będzie wypłacona na podstawie faktury VAT, wystawionej przez **WYKONAWCĘ** na koniec miesiąca obowiązywania umowy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się zapłacić należności na konto **WYKONAWCY** wskazane na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. Nieprzestrzeganie terminu płatności skutkuje naliczaniem ustawowych odsetek za opóźnienie.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania środków pieniężnych przez Bank **WYKONAWCY**.

§ 7

Odpowiedzialność **WYKONAWCY** z tytułu poniesionej szkody w mieniu, stanowiącym własność **ZAMAWIAJĄCEGO**, wynikłej z udowodnionego czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy oraz w związku z usługą monitorowania, w szczególności obowiązków określonych w § 3 do niniejszej umowy, kształtuje się według następujących zasad:

- 1) W przypadku powstania szkody wynikającej z nienależytego wykonania niniejszej umowy **WYKONAWCA** odpowiada za normalne następstwa na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego z wyłączeniem spodziewanych korzyści.
- 2) **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu:
 - a) powstałe w następstwie działań wojennych, wszelkiego rodzaju wewnętrznych zamieszek i rozruchów, aktów terroryzmu, sabotażu, blokad dróg i strajków, kataklizmów natury (np. powódź, huragan),
 - b) wynikłe z braku realizacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO** pisemnie zgłoszonych czynności

- poprawiających stan zabezpieczenia OBIEKTU.
- c) innych czynności, za które w myśl kodeksu cywilnego, zobowiązany do świadczenia nie ponosi odpowiedzialności.

§ 8

1. **ZAMAWIAJĄCY** umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
 - 1) udostępnienie oddzielnego pomieszczenia na terenie obiektu objętego usługą dla służb ochrony,
 - 2) zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi, w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczeń, przeznaczonych dla pracowników ochrony oraz dostęp do wody pitnej,
 - 3) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi, pod kątem zgodności z przepisami bhp i ppoż.
2. **ZAMAWIAJĄCY** odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż., itp).
3. **ZAMAWIAJĄCY** wyraża zgodę na oznakowanie przez **WYKONAWCĘ** OBIEKTU, w którym **WYKONAWCA** realizuje usługę, w formie i miejscach zaakceptowanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. W razie przypadkowego uszkodzenia systemu alarmowego, **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest powiadomić o tym Operatora Centrum Monitorowania. Wykaz telefonów zawarty jest w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
5. Włączenie/Wyłączenie systemu alarmowego bez wywołania alarmu uznawane będzie za operację prawidłową dokonaną przez osobę uprawnioną i w takim wypadku nie będzie wysyłana Grupa Interwencyjna.
6. W przypadku nieuzasadnionego wzbudzenia sygnału alarmowego **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest natychmiast zawiadomić o tym fakcie Operatora Centrum Monitorowania, podając swoje dane personalne oraz Hasło OBIEKTU. Hasło OBIEKTU jest w załączniku nr 3 do umowy.
7. **ZAMAWIAJĄCY** /osoba upoważniona/ zobowiązana jest do stawienia się w OBIEKCIE chronionym w czasie nie dłuższym niż 60 minut od powiadomienia.
8. W przypadku nie przybycia **ZAMAWIAJĄCEGO** w czasie określonym w ust. 7, **WYKONAWCA** obejmuje obiekt ochroną fizyczną.
9. W godzinach monitorowania obiektu przynajmniej jedna osoba upoważniona do powiadamiania na wypadek zdarzenia w obiekcie powinna przebywać pod podanym w załączniku nr 3 telefonem.
10. O każdym przypadku zmiany numeru telefonu lub zmiany osób upoważnionych należy powiadomić **WYKONAWCĘ** zachowując formę pisemną powiadomienia.
11. We wszystkich nietypowych sytuacjach należy porozumiewać się z Operatorem Centrum Monitorowania. Przekazywanie informacji powinno odbywać się w sposób dyskretny.
12. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej Umowy, ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO** wyznaczona został/a
13. Do kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników **WYKONAWCY**, ze strony **WYKONAWCY** wyznaczony został - tel.

§ 9

1. Prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części przysługuje **ZAMAWIAJĄCEMU** w szczególności:
 - 1) gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa **WYKONAWCY** lub wykreślenie go z rejestru lub ewidencji,
 - 2) gdy nastąpiło zajęcie wierzytelności z tytułu wykonania całości lub części niniejszej umowy,
 - 3) gdy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**:
 - a) **WYKONAWCA** realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, mimo dwukrotnego pisemnego wezwania **ZAMAWIAJĄCEGO** do działania zgodnie z umową,

b) **ZAMAWIAJĄCY** stwierdzi, że przedmiot umowy wykonywany jest bez wymaganych pozwoleń i uprawnień.

2. Odstąpienie **ZAMAWIAJĄCEGO** od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez **WYKONAWCĘ** jakichkolwiek roszczeń w stosunku do **ZAMAWIAJĄCEGO** ponad wynagrodzenie za usługi świadczone w sposób należyty i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 10

1. Na podstawie art. 483 § 1 Kodeksu Cywilnego, Strony zgodnie ustalają, że **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** w wysokości 25% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **WYKONAWCY**.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. W czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu, Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, odnoszących się do interesów, których ujawnienie mogłoby wyrządzić Stronom szkodę. W szczególności **WYKONAWCA** zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, które mają lub mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie i po zakończeniu obowiązywania umowy.
6. Informacja/Oświadczenie dla Kontrahenta firmowego lub odpowiednio „Oświadczenie/ Informacja dla Konsumenta” w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy i stanowi jej integralną część.

§ 12

Integralną częścią umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 (ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY)
- 2) Załącznik nr 2 (INFORMACJA W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH)
- 3) Załącznik nr 3 (WYKAZ TELEFONÓW, HASEŁ ORAZ DNI I GODZIN MONITOROWANIA)
- 4) Załącznik nr 4 (OGÓLNE ZASADY UŻYTKOWANIA SYSTEMU ALARMOWEGO)
- 5) Załącznik nr 5 (DZIERŻAWA SPRZĘTU)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

WYKONAWCA zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, celem zapewnienia ochrony powierzonego mienia przed jego zniszczeniem i zaborem. **WYKONAWCA** zobowiązuje się także do zabezpieczenia funkcjonowania przekazanego mu do ochrony obszaru przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych, obowiązujących na ich terenie.

W szczególności **WYKONAWCA** wypełnia swoje obowiązki poprzez:

- 1) Sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego obiektu przez jego użytkowników.
- 2) Cykliczne, nie rzadziej niż raz na dwie godziny, dokonywanie obchodu obiektu.
- 3) Pisemne i telefoniczne, niezwłoczne zgłaszanie **ZAMAWIAJĄCEMU** wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia na ochranianym obiekcie.
- 4) Ciągłą i aktywną służbę pracowników **WYKONAWCY** na ochranianym obiekcie.
- 5) Wykonywanie innych czynności uzgodnionych przez strony.

Powyższe uzgodnienia muszą mieć formę pisemnego aneksu do umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. **ZAMAWIAJACY** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących **WYKONAWCĘ**.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
9. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ TELEFONÓW CENTRUM MONITOROWANIA

Stacjonarny:

Kom.:

WYKAZ OSÓB POWIADAMIANYCH NA WYPADEK ZDARZENIA

1.
2.

WYKAZ HASEL

HASŁO OBIEKTU:

WYKAZ DNI I GODZIN MONITOROWANIA

Od poniedziałku do niedzieli wraz ze wszystkimi dniami świątecznymi w godzinach od 19:00 do 7:00

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Ogólne zasady postępowania użytkownika systemu alarmowego

- Nie zasłaniaj czujek ani przycisków alarmowych
- Gdy zachodzi konieczność późniejszego załączenia systemu alarmowego lub jego wcześniejszego wyłączenia- zawsze powiadom o tym z wyprzedzeniem Operatora Centrum Monitoringu
- Gdy musisz dostać się do Obiektu w czasie jego monitorowania- poinformuj o tym Operatora
- W razie przypadkowego uaktywnienia się alarmu-natychmiast skontaktuj się z Operatorem Monitoringu
- Wszelkich kontaktów z Operatorem powinny dokonywać jedynie osoby do tego upoważnione przez **Zleceniodawcę**, posługując się przy tym umówionym hasłem
- W przypadku zmiany osób upoważnionych poinformuj o tym **Zleceńbiorcę** Twoje bezpieczeństwo wymaga w takim przypadku zmiany haseł
- Przynajmniej jedna osoba upoważniona do przybycia na obiekt w sytuacjach szczególnych powinna być stale dostępna pod podanym numerem telefonu
- Gdy zachodzi konieczność przybycia do obiektu w czasie jego monitorowania, staraj się zrobić to jak najszybciej
- Zwracaj uwagę na swoich interesantów - wszelkie pytania dotyczące stanu bezpieczeństwa obiektu, systemu alarmowego, współpracy z Agencją Ochrony, itp. powinny wzbudzić Twoją nieufność
- W razie jakichkolwiek uwag, pytań, wątpliwości skontaktuj się z Operatorem Centrum Monitoringu

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DZIERŻAWA SPRZĘTU

W ramach niniejszej umowy oraz za cenę zawartą w kwocie określonej w paragrafie 7 ust. 1 niniejszej umowy, **WYKONAWCA** wdzierżawi **ZAMAWIAJĄCEMU** moduł GSM wraz z telefonem oraz kartą SIM o wartości brutto 450,00 zł. Przedmiot dzierżawy jest własnością **WYKONAWCY** i podlega zwrotowi w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie w dniu zakończenia umowy. W przypadku braku zwrotu w terminie ponad 7 dni od dnia zakończenia umowy, lub w przypadku zwrotu urządzenia uszkodzonego, niekompletnego lub znajdującego się w stanie pogorszonym ponad normalne zużycie, **WYKONAWCY** przysługuje kara umowna w wysokości dwukrotnej wartości dzierżawionego urządzenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA